



# Årsmelding 2024

**Snåsa Montessoriskole SA**

**Org.nr.: 989 268 767**



## Innledning:

Snåsa Montessoriskole ble godkjent etter privatskoleloven av Det kongelige kirke- og utdannings- og forskningsdepartementet 5.11.2001.

Skolen driver grunnskoleopplæring for 1. - 10. trinn etter montessoripedagogikken, og har vært i drift siden august 2002. Skolens visjon og overordnede mål er mestring, læringsglede og harmoni.

Skolen har felles ledelse med Snåsa Montessoribarnehage.

## Arbeidsmiljø

I henhold til lover og forskrifter fører selskapet oversikt over totalt sykefravær blant selskapets ansatte.

Fraværsdager og fraværspersent 2024:

Årsak	Antall Dager	%	2023 Dager og prosent	
Egenmelding egen sykdom	74	2,09	61	1,62%
Egenmelding sykt barn	19	0,5	55	1,45%
Velferdspermisjon	79	2,24	80	2,10%
Sykemeldinger	342	5,04	172	2,35%

Velferdspermisjon er også timefravær som er omregnet til hele dager.

Fraværspersent for egenmeldinger og velferdspermisjoner er regnet etter skoleåret, sykemeldinger er regnet etter hele året. I tillegg har vi noe lønnet omsorgspermisjon, både heltid og deltid som i sin helhet blir dekket av NAV.

Skolen gjennomfører hvert år medarbeidersamtaler.

Skolen kjøper bedriftshelsetjenester fra Medco Din HMS. I 2024 ble timene brukt til møte med ansatte om arbeidstakeres plikter og rettigheter med tanke på sykdom og sykefravær. I tillegg var det en beredskapsøvelse (papirøvelse) for beredskapsgruppa.

Kjell Arild Brønstad er verneombud for ansatte ved skolen.

Skolen gjennomfører årlig elevundersøkelse. Elevundersøkelsen som ble gjennomført skoleåret 2023/2024 viste at arbeidsmiljøet for elevene på mellomtrinn var bra mens det på ungdomstrinnet var mer utfordrende. Etter elevundersøkelsen ble det iverksatt en rekke tiltak for elevene på ungdomstrinnet. Disse tiltakene bedret arbeidsmiljøet etter jul og utover våren.

Elevene opplyste at de hadde venner og at de stort sett trives med både medelever og lærere.

Skolen har kjøpt inn en hjertestarter som er plassert ute ved inngangsdøra. Det er et spleiselag med flere instanser i grenda; Snåsa U.L., Bergkollen Grendahus, Øverbygda Sanitet, Sone Andor og Snåsa Montessoribarnehage.

Det er vår bestemte oppfatning at arbeidsmiljøet og den generelle trivsel på arbeidsplassen er god.

## Ytre miljø

Skolen er opptatt av å ivareta naturen og miljøet rundt skolen, og styret er av den oppfatning at skolen ikke forurensrer det ytre miljø.

## Kvalitetssikringssystem

Iflg. Privatskoleloven § 5-2 er styret for private skoler pålagt å ha et «forsvarlig system» for å kvalitetssikre de forskjellige sidene av skolevirksomheten.

Styret ved Snåsa Montessoriskole bruker et elektronisk kvalitetssikringssystem fra Kristne friskolers forbund kalt KFF-KSS. Det er kjøpt av Montessori Norge og er til fri bruk av medlemsskolene. Dette blir revidert med en rullering av forskjellige kapitler hvert år.

## Elever

Vi har et skoletilbud for hele Snåsa, og elevene kommer fra ulike områder i hele bygda, ikke bare fra det området som naturlig sokner til skolen.

Elevtallet har vært slik:

Klassetrinn		1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10	Sum
Elever	Skoleåret 2023/2024	5	3	7	8	9	3	6	4	7	9	61
	Skoleåret 2024/2025	10	6	3	7	8	9	3	7	2	4	59

Elevtallet bygger på elevtelling pr. 1.10.2023 og 1.10.2024.

Skolen er godkjent for inntil 75 elever.

Vanlige regler for skoleskyss gjelder for elevene.

## Nasjonale prøver og brukerundersøkelse:

Skolene er pålagt å gjennomføre nasjonale prøver for 5. trinn, 8. og 9. trinn samt minst en brukerundersøkelse for 7.- og 10. trinn. Lærere og elever går gjennom resultatene for elevundersøkelsen og elevrådsleder og nestleder er med og presenterer elevundersøkelsen for skolestyret. I tillegg får styret resultatene fra nasjonale prøver og elevundersøkelsen publisert gjennom den årlige tilstandsrapporten for skolen. Resultatene av de nasjonale prøvene og brukerundersøkelsene blir brukt internt på skolen som ledd i skolens pedagogiske arbeid og i den skolebaserte vurderingen.

## Eksamen

Elevene gjennomførte skriftlig eksamen i engelsk, og muntlig eksamen i samfunnsfag.

## Skolemat:

Elevene får servert frokost hver dag, varmlunsj 1 dag i uka og smøremåltid 4 dager i uka. Det er kun 1-4 kl. som har matpakkedag på onsdager, dette av praktiske årsaker i forbindelse med uteskole. Dette er en avtalebasert ordning for matservering, der alle er en del av avtalen med mindre de melder seg av.

Alle elever får frukt hver dag. De av elevene som er på SFO om ettermiddagen får også et smøremåltid etter undervisningstid. Skolen har egen kokk som har ansvar for varmlunsj, brødbaking og innkjøp.

Skolematsatsingen finansieres ved at elevene betaler for maten.

## Uteskole og læring i praksis:

Vi dekker mange læringsmål i flere fag ved vårt uteskoletilbud. Skolen ønsker å profilere seg på friluftsliv både i nærmiljøet og ellers i bygda. Elevene i 1.-7. trinn har ukentlig en skoledag der lærerne knytter skolefagene til praktisk læring. Det kan være aktiviteter ute, på skolekjøkkenet eller sløydsalen. Skolen drar også på ekskursjoner i lokalmiljøet.

Ungdomstrinnet har til vanlig flere ekskursjoner til næringsliv og kulturseverdigheter både i bygda og i nærliggende kommuner.

Vi legger også vekt på å ha en rullering på å besøke fjellgårdene med jevne mellomrom, og besøkte Holden fjellgård i 2024. Fjellturen var for alle elevene fra 1.-10. Vi er også takknemlige for alle foreldre som stilte opp.

## **Julemarked:**

I desember arrangerte skolen julemarked på Bergkollen der alle elevene deltok med egenproduserte varer.

## **Samisk:**

Skolen har i flere år hatt både norske og samiske elever som ønsker opplæring i sør-samisk. Skolen kjøper fjernundervisning til denne undervisningen. Tilskudd til slik språkopplæring gis fra Utdanningsdirektoratet. Skolen har ikke elever som har fjernundervisning i samisk fra høsten 2024.

## **Studietur for ungdomstrinnet:**

Ungdomstrinnet ved skolen gjennomfører hvert år en studietur. Dette året ble studieturen gjennomført til Riga. Dette er et viktig satsningsområde for skolen som gir elevene et stort læringsutbytte. I forkant av hver studietur gjøres et forarbeid som omhandler bla. valutaregning, bestille mat på engelsk, kartorientering og historisk kunnskap om destinasjonen. De besøkte bl.a. KGB museet, ballett i nasjonaloperaen, russisk ortodoks kirke og medisinsk museum. I etterkant av studieturen inviterte elevene til dugurdkaffe hvor de fortalte fra studieturen.

## **Trivselsleder:**

Skolen har tegnet avtale med Trivselsleder organisasjonen som kurser elever i aktivitetsledelse i friminuttene, og «utdanner» Trivselsledere. Disse skal skape aktivitet og engasjement i friminuttet.

## **MOT:**

Skolen signerte en skolekontrakt for programmene Robust Ungdom og Skolen som samfunnsbygger høsten 2021. Ved planleggingsdagene høsten 2024 var det felles halvdags-kurs for alle ansatte fra MOT sentralt.

## **Skolebygninger:**

Det er samvirkeforetaket Snåsa Montessoriskole SA som eier skolebygningene.

Utbygging av baksiden ble fullført i vår. Nytt kjøkken, grupperom, helsesøsterrom og lagerrom ble tatt i bruk til nytt skoleår høsten 2024.

Hele skoleanlegget med endringer siste åra ble godkjent av Statsforvalteren etter privatskoleloven §2-4.

## **Personalet:**

Navn	Stilling
Kåre M Brøndbo	Rektor og daglig leder, Montessoripedagog.
Tove Vedal	Førskolelærer m/tilleggsutdanning, Montessoripedagog
Marianne Aasum	Adjunkt med tilleggsutdanning, Montessoripedagog.
Hilde Gunn Klevmo	Adjunkt med tilleggsutdannelse, Montessoripedagog
Ingeborg Berg	Lektor m/tilleggsutdanning, Montessoripedagog.
Synnøve Engum	Lektor m/tilleggsutdanning
Linda Reitaas Ålmo	Adjunkt med tilleggsutdannelse, Montessoripedagog
Monika Øien	Adjunkt med tilleggsutdannelse, Montessoripedagog
Idrun Marie Gåsno	Adjunkt med tilleggsutdanning, Montessoripedagog
Anna Kristine K. Strugstad	Lektor med tilleggsutdanning, Montessoripedagog

Mona Skaget	Spesialpedagog
Kjell Arild Brønstad	Assistent / lærer
Berit Sandnes	Barne- og ungdomsarbeider
May Vekseth	Barne- og ungdomsarbeider
Jon Arve Kvistad	Vaktmester / Assistent
Bodil Austli	Kontor- og økonomimedarbeider
Anita Rygvold	Institusjonskøkk
Reidun Aas Musum	Renholder
Emma-Kristine Smestad	Barne- og ungdomsarbeider
Elise Sagmo	Spesialpedagog vårhalvåret 2024
Guro Tømmerås	Spesialpedagog, vikar
Ernst Nilssen	Adjunkt. Avsluttet arbeidsforholdet juli 2024.
Anita Åsvold	Assistent, lærer Mat og Helse
Lars Anders Larsen	Assistent i vårhalvåret
Ingeborg Skarstad	Barne- og ungdomsarbeider høsthalvåret
Ralfs Sulcs	Fast vikar vårhalvåret (timebasis)
Eline Dybvadsskog	Fast vikar høsthalvåret (timebasis)

Det er totalt 18,6 årsverk i snitt ved skolen. I tillegg kommer vikar som har jobbet ca fulltid i deler av året. Dette er inkludert sykemeldinger og andre lønnede permisjoner, ansatte i utdanningspermisjon og ansatte som har spes.ped-undervisning som medfører at skolen får refundert lønnsutgifter. Stillingsstørrelsen har variert noe i løpet av året, vurdert etter hva som er nødvendig for å ha en forsvarlig og god undervisning.

Skolen har kjøpt tjenester til samisk fjernundervisning i vårhalvåret.

Det er felles ledelse og administrasjon på skole og barnehage, og barnehagen kjøper administrative tjenester fra skolen. Det er virksomhetsleder (10%), kontoransatt (30%), renholder (28,5%) og vaktmester (5%) og kjøkk (4,75%).

Vikarbehov ved kortere sykdoms- eller annet fravær blir løst ved at ansatte har tatt vikartimer, samt at vi har hatt en fast vikar som har dekket behov ved langtidssykmelding.

I rapportperioden har det vært 27 personer ansatt i virksomheten, derav 6 menn og 21 kvinner. Dette er inkl. ansatte i permisjoner og vikarer.

Høst 2023 ble det åpnet tilsyn vedrørende 50 % spesialkompetanse (montessoriuutdanning blant undervisningspersonalet) mot Snåsa Montessoriskole j.f. Privatskoleloven §5-2 andre ledd bokstav i) første setning og 4-2 fjerde ledd, jf. Forskrift til privatskoleloven §8A-1. Dette tilsynet ble lukket og avsluttet august 2024.

### **Kurs og Utdanning.**

- Linda Reitaas Ålmo har startet studie Spesialpedagogikk 1: 1-10. trinn ved Nord Universitet
- Marianne Aasum har startet studie Engelsk 2: 1-7. trinn ved Høyskolen i Innlandet
- Monika Øien fullførte videreutdanning i Matematikk 2, 5.-10. trinn ved NTNU
- Linda Reitaas Ålmo, Anna Kristine Kjerpeseth Strugstad og Idrun Marie Gåsmo har fullført montessoriuutdanning ved Waterpark Montessori.

## **Skolestyret for Snåsa Montessoriskole**

Skolestyret blir valgt på årsmøtet i mars, og valgperioden er fra årsmøte til årsmøte. Skolestyret har hatt denne sammensetningen:

Fram til årsmøtet 19.03.2024: Kristine Aasum, leder, Nils Magnus Kjenstad, nestleder, Anders Linga, Frode Mollan og Inga Engum Skavlan. 1. vara Ole Bjørn Ålmo, 2. vara Lisbeth Aassve

Fra årsmøtet 19.03.2024: Anders Dalland Mona, leder, Helmer Belbo, nestleder, Ole Bjørn Ålmo, Eldrid Grongstad og Inga Engum Skavlan. 1. vara: Ole Johannes Berg, 2 vara: Lisbeth Aassve.

Styret inkl. varamedlemmer består av 3 kvinner og 4 menn.

Ola Øra har vært Snåsa kommune sin representant med møterett i styremøtene.

Virksomhetsleder Kåre M. Brøndbo, undervisningspersonalets representant Hilde-Gunn Klevmo Steinkjer, øvrige ansattes representant May Kristin Vekseth, samt leder for FAU Ola Rosdahl (vårhalvåret) / Mette Urstad (høsthalvåret) har deltatt på styremøtene.

I tillegg har kontor- og regnskapsmedarbeider Bodil Austli møtt på møtene og ført møteprotokollen. Elevrådsleder og nestleder har også hatt møterett, og deltatt når det har vært skolemiljøutvalgssaker. Skolestyret sine oppgaver og ansvarsområder er nedfelt i §5.2 i friskoleloven.

Skolestyret ved Snåsa Montessoriskole har hatt 6 styremøter og behandlet 55 saker derav godkjenning av innkalling og forrige møtes protokoller, orienteringssaker og evt. saker som blir tatt med på hvert møte. Styreleder og daglig leder/rektor hatt møter når det har vært nødvendig.

## **Bygningsgruppe**

Det er en egen gruppe som har i mandat å redegjøre for vedlikehold og utbygging av skolebygningen. Bygningsgruppen var aktiv i fasen før utbyggingen av baksiden ble startet, og hadde flere møter hvor det ble gjennomgått tilbud fra leverandørene.

Bygningsgruppa rapporterer til skolestyret.

Medlemmer i bygningsgruppa var Frode Mollan, leder, Ola Vedal og vaktmester Jon Arve Kvistad.

## **SU (Samarbeidsutvalg)**

Skolen og barnehagen har valgt å ha felles SU. Styremedlemmene fungerer også som SU.

## **Skolemiljøutvalg**

I henhold til opplæringsloven §11-1a og §11-5a skal alle skolene ha et skolemiljøutvalg som skal gi elever, foresatte og tilsatte mulighet til å medvirke i skolemiljøarbeidet.

Skolemiljøutvalget ved Snåsa Montessoriskole består av repr. fra skolestyret, FAU, ansatte og elevråd.

## **Elevråd**

Det er opprettet klasseråd og elevråd. Elevrådet består av elevrepresentanter fra alle trinn. Leder og nestleder i elevrådet har møte- og uttalerett i skolestyret. Elevrådsleder og nestleder er også i ungdommens råd i Snåsa Kommune.

## **FAU**

Skolen har Foreldrearbeidsutvalg. (FAU). Det blir valgt representanter fra alle gruppene.

FAU samarbeider med skolen om ulike arrangement, Rektor er sekretær for FAU. FAU setter hver høst opp sitt eget årshjul med saker og arrangement som de deltar i.

For skoleåret 2023/2024 besto FAU av Ola Rosdahl (leder), Bjørn Eskil Håpnæs, Mette Roaldsvik Urstad, Tarald Gran, Marte Hegge Berg, Eleonie Pijl-Zomer, Marius Rohde.

For skoleåret 2024/2025 består FAU av Mette Roaldsvik Urstad (leder), Ola Rosdahl, Bjørn Eskil Håpnes, Gunn-Tove Bryhn, Tarald Gran, Marte Hegge Berg, Eleonie Pijl-Zomer, Marius Rohde.

## SFO – Skolefritidsordning.

Alle elevene har tilbud om SFO fra skolen slutter fram til kl. 16.30 hver dag. Fredager slutter elever på barnetrinnet kl. 12.00 og da er det SFO til kl. 14.00.

Det er utarbeidet eget avdelingsregnskap for SFO. SFO skal være selvfinansierende med foreldrebetaling SFO som eneste inntekt. Skolen skal ikke bruke statstilskudd eller foreldrebetaling skole til SFO. Fra høsten 2024 utvidet UDIR tilskuddsordningen med 12 t gratis SFO til å gjelde både for 1. 2. og 3. trinn. Evt. SFO-underskudd dekkes opp av tidligere års overskudd, så skolen har fremdeles midler til å drive SFO. I 2024 gikk SFO med 15.160,- i overskudd, og egenkapitalen pr. 31.12.2024 er på kr. 159.538,-.

## Økonomi:

<b>Inntekter</b>	<b>2024</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>
Statstilskudd	12 258 556	11 916 872	11 171 509
Andre inntekter	4 354 584	4 553 613	4 205 901
<b>Sum inntekter</b>	<b>16 613 140</b>	<b>16 470 395</b>	<b>15 377 410</b>
<b>Kostnader:</b>			
Lønns- og personalkostnader	13 492 122	12 930 179	12 508 247
Nedskrivninger	468 041	386 400	386 410
Husleie, bygninger, vedlikehold	822 958	836 639	589 924
Underv. materiell, utgifter til elever	710 644	1 008 763	831 918
Administrasjon	909 324	754 343	729 346
<b>Sum kostnader</b>	<b>16 403 089</b>	<b>15 916 325</b>	<b>15 045 845</b>
<b>Overskudd</b>	<b>210 051</b>	<b>554 069</b>	<b>331 565</b>
Finansinntekter	5 888	5 838	7 088
Finanskostnader	-244 232	-21 472	-99 908
<b>Årets overskudd / underskudd</b>	<b>-28 293</b>	<b>538 435</b>	<b>238 745</b>

<b>Balanse</b>	Saldo pr. 31.12.2024	Saldo pr. 31.12.2023	Saldo pr. 31.12.2022
<b>Eiendeler:</b>			
Varige driftsmidler / bygninger	7 954 340	5 854 853	4 706 340
Fordringer	14 971	34 221	77 989
Omløpsmidler (bankinnskudd)	1 374 000	1 486 749	2 845 733
<b>Sum eiendeler</b>	<b>9 343 311</b>	<b>7 375 823</b>	<b>7 629 762</b>
<b>Gjeld</b>			
Lån	3 633 326	0	1 812 465

Leverandørgjeld	62 104	1 455 153	107 147
Skyldig off. avgifter	-353 296	-81 734	291 473
Forskudd fra kunder			
Skyldig feriepenge	1 319 992	1 292 925	1 225 319
Påløpne kostn. / forskuddsbet		0	22 314
<b>Sum gjeld</b>	<b>4 662 126</b>	<b>2 666 344</b>	<b>3 458 718</b>
<b>Egenkapital</b>	<b>4 681 186</b>	<b>4 709 479</b>	<b>4 171 043</b>
<b>Egenkapital 31.12.2024</b>	<b>4 709 479</b>	<b>4 171 043</b>	<b>3 932 298</b>
- underskudd 2024	-28 293	538 435	238 745
<b>Sum egenkapital 31.12.2024</b>	<b>4 681 186</b>	<b>4 709 479</b>	<b>4 171 043</b>

Regnskapet for 2024 viser et underskudd på kr. 28 293 mot et overskudd på kr 538.435 i 2023.

Forutsetningen for fortsatt drift er til stede, og årsregnskapet for 2024 er satt opp under denne forutsetning.

Ledelsen er av den oppfatning at selskapets finansielle og økonomiske situasjon er veldig god. Likevel er ledelsen veldig bevisst på at skolen skal ha en god økonomistyring, og ha en god egenkapital. Regnskapet gir et rettvisende bilde av utviklingen og selskapets stilling.

## Samarbeidspartnere

### Foreldre/foresatte:

Snåsa Montessoriskole er opptatt av å ha et godt samarbeid med foreldrene. Dette er helt avgjørende for at skolen skal kunne fungere godt og følge opp barna på en best mulig måte. Det er også foreldrene som er eierne av skolen. Foreldregruppen er flinke til å stille opp ved dugnader og arrangement når skolen har behov for det.

### Snåsa Montessoribarnehage:

Montessoriskolens nærmeste samarbeidspartner er Snåsa Montessoribarnehage det er felles ledelse og administrasjon for disse to enhetene. Elever og barnehagebarn besøker hverandre mange ganger i løpet av skoleåret gjennom ulike aktiviteter. Det tette og nære samarbeidet mellom skole og barnehage, gjør overgangen fra barnehage til skole lettere og tryggere for elevene.

### Montessori Norge

Snåsa Montessoriskole er medlem av Montessori Norge.

### Montessori Trøndelag

Består av rektorer og styrere i skole og barnehage, og omfatter alle Montessoriskoler og Montessoribarnehager i Trøndelag. Samarbeidet består av felles møter med erfaringsdeling, felles uttalelser til div. høringsuttalelser osv.

### Dekom Innherredsnettverket

Snåsa Montessoriskole deltar i et nettverk med de andre skolene i Snåsa, Steinkjer og Inderøy. Nettverket jobber med kompetanseutvikling for lærere og assistenter i skolen.



### Snåsa kirke

Skolen har et godt samarbeid med Snåsa kirke, og har årlig påske/pinsevandringer, julevandringer og julegudstjeneste. Skolen besøker kirkens område hvis det er spesielle temaer elevene jobber med.

### Snåsa bibliotek

Snåsa Bibliotek tar godt imot oss ved enhver anledning vi ønsker å besøke biblioteket. De gir også bort bøker til skolen ved enkelte anledninger.

### Lokalt næringsliv og frivillige organisasjoner

Ungdomstrinnet gjennomfører årlig jobbskygging, samt at trinnene på skolen besøker ulike bedrifter og privatpersoner i forbindelse med prosjekter ved skolen. Frivillige organisasjoner bidrar inn i skolen med ulike arrangementer og annen støtte. Skolen prioriterer også handel med lokalt næringsliv.

### Andre samarbeidspartnere

Vi samarbeider også med skolene i Snåsa, Snåsa kommune, Snåsa Helsestasjon, Steinkjer barnevern og PPT, Karriereveiledernetverk i Namdalen og Innherred, politikontakten i Snåsa og andre instanser som ivaretar elevenes behov.

### **Avslutningsord**

Takk til Øverbygda sanitet for pengegave til nykjøkkenet slik at nødvendig utstyr til skolekjøkkenet kunne kjøpes inn.

Vi retter også en stor takk til Snåsa Montessoribarnehage, Sone Andor, Bergkollen, Snåsa Ungdomslag og Øverbygda sanitet som var med og spleiste på hjertestarter, slik at vi kan ha det tilgjengelig her i Øverbygda.

Skolestyret takker ansatte, foreldre og andre støttespillere for innsatsen for vårt felles mål: Å gi elevene og foreldrene det best mulige tilbud innenfor de rammene vi råder over, og med Maria Montessori sin pedagogikk som grunnlag.

Snåsa, 27.02.2025  
Snåsa Montessoriskole SA

Anders Mona  
Leder

Inga Engum Skavlan

Helmer Belbo

Ole Bjørn Ålmo

Eldrid Grongstad

Kåre M. Brøndbo  
Virksomhetsleder