



Inntaksreglement for Snåsa Montessoriskole SA

Sist endret av skolestyret 26.02.2020

§ 1 Inntak

Skolen har hele landet som inntaksområde, og er åpen for alle som fyller vilkårene tilsvarende offentlig skole. Inntak av elever til Snåsa Montessoriskole skal skje i henhold til de til enhver tid gjeldende bestemmelser i privatskoleloven og det av styret fastsatte inntaksreglement.

§ 2 Elevinntak

Skolen skal ta inn elever i forhold til skolens kapasitet. Elever som søker seg inn har elevplass ut 10. trinn. Ved kapasitetsproblemer vil skolen prioritere inntak av elever i denne rekkefølge:

1. Elever som søker til første klassetrinn
2. Elever som har søsken ved Snåsa Montessoriskole
3. Elever som har gått ved Snåsa Montessoribarnehage
4. Barn av ansatte ved Snåsa Montessoriskole
5. Ved ellers like forhold skal det være loddtrekning om plassene.

Skolestyret må forut for inntaket for hvert enkelt skoleår fatte et enkeltvedtak for antall ledige elevplasser i hvert trinn.

Ved flere søknader enn elevplasser, og lik prioritering til punkt 4, gjennomføres loddtrekning av styreleder, rektor og en representant fra FAU. Deres habilitet vil bli vurdert.

Foresatte må gi skolen skriftlig tillatelse til å innhente opplysninger om den elev det søkes plass for fra barnehage – eventuelt skole og pedagogisk-psykologisk tjeneste.

Skolestyret kan vedta inntaksstopp etter 1. oktober for gjeldende skoleår.

§ 3 Kunngjøring om inntak av elever

Kunngjøring om inntak av elever gjøres hvert år i august måned for å sikre at informasjon om inntak for neste skoleår når offentligheten. Kunngjøringen skal gi nødvendige opplysninger om søknadsfrister og en kort beskrivelse av de kriteriene som er omtalt i punkt 2. i inntaksreglementet. Søknadsfrist skal hvert år være 1. oktober eller, dersom dette er en helligdag, den påfølgende hverdag.

§ 4 Behandling av søknader og meddelelse om inntak

Skolens daglige leder avgjør i samsvar med inntaksreglementet hvilke elever som skal tas inn i skolen. Søknadene behandles og vedtak blir gjort i henhold til kapittel 5 og 6 i forvaltningsloven. Det skal utarbeides skriftlig innstilling om elevinntak, og endelig inntak blir gjort på basis av denne innstillingen. Meddelelse om inntak skal finne sted innen 6 uker etter søknadsfristens utløp.

Alle søkere skal ha skriftlig svar på sine søknader. Melding om inntak av elever skal også sendes til eleven sin heimkommune.

Skolens vedtak om inntak kan påklages, jf. § 3-1 i privatskoleloven. En klage sendes til skolen. Endelig klageinstans er Fylkesmannen i Trøndelag.

§ 5 Prioritert venteliste

Det skal hvert år legges frem ei prioritert venteliste som skal benyttes ved elevinntak dersom det skulle bli ledige skoleplasser. Lista blir prioritert etter rekkefølgen i § 2.

§ 6 Endring av inntaksreglement

Dette inntaksreglement kan endres av skolestyret innenfor rammen av gjeldende regler i privatskoleloven og skolens vedtekter.